

BILAN DE COMPETENCES

Accompagnement à la transition professionnelle



(Re)donnez du sens à votre vie professionnelle
Trouvez les clés de votre alignement

Explorez une ou des piste(s) de projet(s) professionnel(s)
en adéquation avec vos aspirations profondes



OBJECTIFS

Le bénéficiaire sera capable de :

- Faire le point sur son parcours personnel et professionnel
- Identifier ses compétences clés et savoir-être, atouts et freins
- Explorer des pistes de projets professionnels en adéquation avec ses aspirations profondes et ses valeurs
- Formaliser un plan d'actions à 6 ou 9 mois



PUBLIC

Première expérience professionnelle requise
Se questionner sur son avenir professionnel

PREREQUIS

Pas de prérequis



MOYENS PEDAGOGIQUES

Une pédagogie variée et innovante alternant coaching, réflexion guidée, feedback du formateur, tests

MOYENS TECHNIQUES

Matériel à la charge du (de la) :

- Formatrice: ordinateur, cartes photolangage, test, post-it ..., documents support. Un bureau qui permet la confidentialité des informations.
- Bénéficiaire: support de prise de notes (en visio : ordinateur avec caméra et connexion internet stable)



FINANCEMENT

Différentes solutions de financement de votre bilan existent. Nous sommes à votre disposition pour vous guider dans vos choix en fonction de votre situation (salarial, profession libérale, demandeur d'emploi, agent de la fonction publique...)

Si vous mobilisez votre CPF, un délai de 11 jours sera requis avant le démarrage de la prestation.



INFORMATIONS

DUREE & MODALITES : 24 heures dont 12 heures de travail individuel et 12 heures d'accompagnement

FORMAT : en présentiel ou en visio

LIEU : SATORI & CO
2 allée bascon
33650 La Brède

TARIF : 2040 € net de TVA
Cette somme couvre les frais pédagogiques, administratifs et d'accompagnement.

Validité du tarif jusqu'au 12/2024

ACCESSIBILITE AUX PERSONNES HANDICAPEES

Les personnes en situation de handicap sont invitées à nous contacter directement pour échanger sur leur besoin.

DELAI D'ACCES

Nous vous proposons un 1^{er} rendez-vous sous 7 jours après votre prise de contact par téléphone ou mail (en fonction de vos disponibilités), afin d'analyser votre demande et vos attentes.



INFORMATIONS

FORMATRICE

Marie-Emmanuelle FREOUR,
formatrice en management & communication, coach professionnelle certifiée

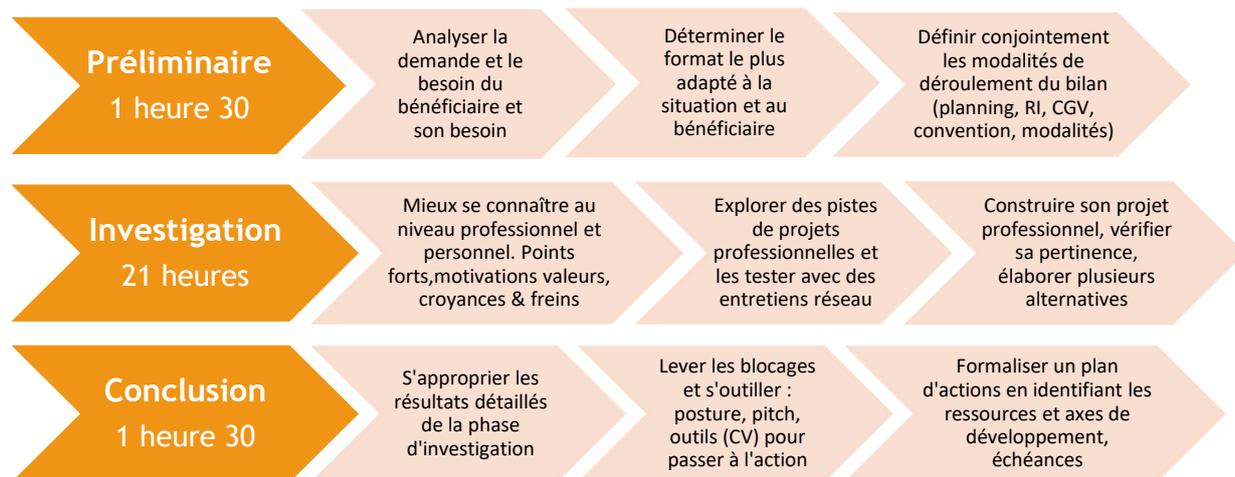
BILAN DE COMPETENCES

Accompagnement à la transition professionnelle



DEROULEMENT

Le bilan de compétences mentionné au 2° de l'article L. 6313-1 comprend, sous la conduite du prestataire effectuant ce bilan, les trois phases suivantes :



BENEFICES

Avec quoi vous repartirez

- Sortir du flou
- Un projet plus clair
- Une meilleure connaissance de soi/ une confiance renforcée sur ses potentiels
- Une exploration à 360°
- Un plan d'actions concret

DOCUMENTATION

- Une synthèse de l'accompagnement en format pdf sera remise au bénéficiaire retraçant le parcours et les ressources personnelles & professionnelles, les critères de choix et le plan d'actions (objectifs / critères de réussite)
- Un certificat de réalisation sera délivré à l'issue de la formation.



EVALUATION

- Questionnaire de satisfaction à chaud & à froid à 6 mois
- Entretien avec le bénéficiaire proposé à 6 mois

BILAN DE COMPETENCES

Accompagnement à la transition professionnelle



PROGRAMME DETAILLE

ETAPE 1 : Analyse du parcours personnel & professionnel

Objectif : mieux se connaître pour fixer le CAP !

RDV 1

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Faire le point sur son parcours personnel et professionnel et le fil conducteur avec des outils tels que l'Arbre de vie & tests

RDV 2

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Prendre conscience de ses ressources personnelles (forces, croyances et motivations profondes)

ETAPE 2 : Mes Aspirations professionnelles & ma raison d'être

Objectif : identifier ses aspirations professionnelles et les critères de choix du projet

RDV 3

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Identifier ce qui fait sens pour soi en lien avec ses aspirations profondes et les critères de choix de son projet

ETAPE 3 : Mes compétences transférables

Objectif : Identifier des pistes professionnelles et explorer les possibles

RDV 4

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Analyser son parcours professionnel et formaliser son portefeuille de compétences

RDV 5

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Effectuer une veille métiers pour tester la faisabilité de mes pistes projets, faire des choix au regard de mes critères

ETAPE 4 : Entretiens, faisabilité et pistes de projets

Objectif : Déployer une démarche d'entretien réseaux, explorer les possibilités de carrière et identifier les ressources disponibles

RDV 6

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Rencontrer des professionnels sur le terrain, débriefing et faire des choix, affiner son projet

BILAN DE COMPETENCES

Accompagnement à la transition professionnelle

ETAPE 5 : Plan d'actions

Objectif : Déployer une démarche d'entretien réseaux, explorer les possibilités de carrière et identifier les ressources disponibles

RDV 7 :

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Elaborer un plan d'actions réaliste et atteignable (SMART) en identifiant les étapes clés et conditions de réussite

ETAPE 6 : Conclusion & suivi

Objectif : Apporter un soutien dans la mise en œuvre opérationnelle du plan d'actions, ancrer les apprentissages, et partager des signes de reconnaissance

RDV 8 :

Modalité : présentiel - Durée : 1h30

Travail Personnel : 1h30

Contenu : Plan d'actions & synthèse, feedback

Envoi questionnaire à chaud

RDV à 6 mois :

Modalité : présentiel ou visio - Durée : 1h00

Contenu : Point d'étapes sur la phase de réalisation, conseils complémentaires, feedback

Envoi questionnaire à froid.